

Số: /BC-UBND

Đức Chính, ngày 25 tháng 8 năm 2023

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện kế hoạch phát triển KT-XH, QP-AN tháng 8/2023

Triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 9/2023

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH KT-XH, QP-AN THÁNG 8/2023:

1. Sản xuất nông nghiệp:

Tập trung chỉ đạo nhân dân chăm bón phòng trừ sâu cuốn lá lúa 5, bệnh khô vằn, đốm xọc vi khuẩn cho cây lúa và chỉ đạo phòng chống úng ngập nội đồng.

Bơm dưỡng đủ nước phục vụ cây lúa, cây màu.

Hợp tác xã Dịch vụ nông nghiệp cùng các thôn tổ chức dải mồi diệt chuột trong toàn xã, khu vực đồng trong vụ mùa được 4 đợt, đồng ngoài được 2 đợt lên hạn chế chuột phá hoại hoa màu.

Các thôn đang tích cực chủ động lạo vét mương máng đồng ngoài theo kế hoạch Hợp tác xã giao. Do trong tháng mưa nhiều khó khăn cho nạo vét mương máng, đến 31/8/2023 các thôn cơ bản nạo vét máng xong khu vực đồng ngoài.

Trong tháng chuyên giao khoa học kỹ thuật về chăm bón, sử dụng thuốc bảo vệ thực vật cho cây lúa, cây màu được 1 cuộc ở Hợp tác xã với 45 người tham dự.

2. Tài nguyên - Môi trường, Giao thông - Thủy lợi và Xây dựng NTM

2.1. Tài nguyên - Môi trường và Xây dựng

- **Công tác quản lý đất đai:** Chỉ đạo cán bộ chuyên môn thường xuyên kiểm tra, phát hiện, xử lý vi phạm về đất trên địa bàn toàn xã. Trong tháng 8/2023 trên địa bàn xã không xảy ra vi phạm về đất đai.

- **Công tác môi trường:** Duy trì hoạt động của tổ thu gom thực hiện tốt Đề án thu gom rác, vận chuyển và xử lý rác thải trên địa bàn xã.

- **Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu:** Tiếp tục làm việc với Phòng Tài nguyên- Môi trường và Chi nhánh Văn phòng đăng ký Quyền sử dụng đất để hoàn thiện Công tác cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu cho các hộ đã nộp hồ sơ về huyện.

2.2. Giao thông - Thủy lợi và Xây dựng NTM

Tiếp tục tổ chức khơi thông dòng chảy các tuyến mương tiêu thoát nước. Hoàn thành dọn máng khai thông dòng chảy đoạn UBND xã đi kênh T0 sau thôn An Phú.

Hoàn thành tổ chức cắt cỏ phát quang cây xanh tuyến đường từ Mả Làn đi thôn Dịch Tràng, UBND xã đi Cầu Bông và từ UBND xã đi thôn Yên Vũ.

Tổng hợp báo cáo kết quả xây dựng NTM 9 tháng đầu năm 2023.

3. Tài chính:

Thực hiện chi trả lương, phụ cấp cho cán bộ, công chức tháng 8/2023. Đảm bảo hoạt động tài chính theo dự toán ngân sách, tiết kiệm chi theo chỉ đạo của cấp trên.

Hoàn thiện báo cáo rà soát các nguồn thu Ngân sách Nhà nước trên địa bàn xã Đức Chính làm việc với đoàn công tác của Chi cục thuế khu vực Cẩm Bình.

4. Văn hóa- Xã hội:

4.1. Văn hóa thông tin- Thể dục, thể thao:

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên hệ thống truyền thanh của xã. Trong tháng phát 75 lượt tin bài nội dung tập trung vào các văn bản tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách của Nhà nước và các nhiệm vụ chính trị của địa phương.

Phối hợp với Đoàn TNCSHCM của xã tổ chức giải bóng đá Thiếu niên nhi đồng, "Hội diễn hoa phượng đỏ" và tổng kết hoạt động hè năm 2023.

Đôn đốc các bộ phận viết tin bài, cập nhật kịp thời, thường xuyên các tin bài trên Trang thông tin điện tử của xã. Trong tháng 8/2023 đã đăng tải 5 tin bài trên Trang thông tin điện tử của xã.

Trong tháng UBND huyện Cẩm Giàng đã ra quyết định phê duyệt quy ước 7 thôn trên địa bàn xã và ban hành đưa vào thực hiện tại các thôn.

4.2. Công tác chính sách

Chi trả tiền trợ cấp tháng 8/2023 đối với người có công số tiền là: 434.558.000 đồng.

Trực tiếp nhận và giải quyết các thủ tục hành chính theo quy định: Hồ sơ đề nghị báo tăng thẻ BHXH: 02 trường hợp; Báo giảm đối tượng Người có công đang hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng: 01 trường hợp; Hồ sơ đề nghị mai táng phí người có công: 02 trường hợp. Hồ sơ đề nghị mai táng phí bảo trợ xã hội là 01 trường hợp. Hồ sơ đề nghị trợ cấp liệt sỹ 01 trường hợp. Đề nghị cho 01 đối tượng đang hưởng trợ cấp xã hội xin vào Trung tâm Bảo trợ xã hội tỉnh Hải Dương.

Báo cáo đề nghị nhà ở cho Người có công đối với 07 trường hợp đã tiến hành xây, sửa từ lâu chưa được hỗ trợ.

4.3. Công tác Y tế

Công tác chăm sóc sức khỏe sinh sản- BVBMTE- KHHGD ngày càng được củng cố và hoạt động có hiệu quả. Tổng số trẻ sinh trong tháng: 07 cháu (trong đó sinh con thứ 3 trở lên là: 0).

Thực hiện tốt việc chăm sóc sức khỏe ban đầu cho nhân dân. Trong tháng đã khám điều trị ngoại trú cho 388 lượt người (Trong đó: Đối tượng BHYT là: 164 lượt người. Trẻ em < 6 tuổi là: 30 lượt cháu).

Kết hợp với đài truyền thanh xã phát 12 lượt tin bài nội dung về công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm, Phòng chống sốt xuất huyết.

Đảm bảo thường trực 24/24 tại trạm y tế. Chủ động tham mưu cho các cấp uỷ Đảng, chính quyền xây dựng các mặt hoạt động y tế và công tác phòng chống dịch.

4.4. Công tác Giáo dục

- Các nhà trường hoàn thành tổ chức tuyển sinh năm học mới đảm bảo theo quy mô nhóm, lớp và học sinh được giao. Phân công nhiệm vụ năm học 2023-2024 cho cán bộ giáo viên và nhân viên theo vị trí việc làm.

- Tiếp tục thực hiện công tác phổ cập giáo dục, hoàn thiện nhập số liệu vào hệ thống thông tin của Bộ GDĐT theo kế hoạch của Ban chỉ đạo Phổ cập Giáo dục, Xóa mù chữ huyện Cẩm Giàng.

- Dự kiến biên chế lớp cho năm học 2023 - 2024, phân công chuyên môn và thời khóa biểu. Xây dựng kế hoạch tổ chức khai giảng năm học mới.

- Phối hợp với Tổ công tác của xã kiểm tra cơ sở vật chất đầu năm học 2023 - 2024.

- Tổ chức sửa, thay mới, bảo dưỡng đường điện, nước, sơn sửa đồ dùng dạy học. chuẩn bị các trang thiết bị, đồ dùng cho năm học mới.

5. Lĩnh vực An ninh - quân sự địa phương và công tác quản lý hành chính

5.1. Công tác An ninh

a. An ninh chính trị - Trật tự và an toàn xã hội

Trong tháng 8/2023 tình hình an ninh chính trị - Trật tự và an toàn xã hội trên địa bàn xã cơ bản ổn định, không có vụ việc xảy ra.

b. Quản lý hành chính

Tham mưu với Đảng bộ, Chính quyền và phối hợp các ban, ngành, đoàn thể xã Đức Chính rà soát, vận động nhân dân đăng ký và kích hoạt tài khoản định danh điện tử Vneid mức độ 2 tại Công an xã Đức Chính. Trong tháng 8 đã thu nhận tài khoản định danh điện tử cho công dân là 268 trường hợp

Trực tiếp công dân, giải quyết các thủ tục hành chính trong lĩnh vực Công an theo quy định: Trong tháng đã tiếp nhận và giải quyết 38 hồ sơ thường trú qua Cổng Dịch vụ công trực tuyến (Trong đó xoá đăng ký thường trú là 02 hồ sơ). Xác minh trả lời kết quả CT10 16 trường hợp. Cập nhật người có công 199 trường hợp. Thực hiện cập nhật hồ sơ cư trú, lập hồ sơ tạo di biến động, xóa trùng và cập nhật trạng thái cho công dân trên dữ liệu dân cư. Tiếp nhận hồ sơ, đăng ký xe cho 24 trường hợp qua Cổng dịch vụ công Quốc gia đạt tỷ lệ 100%.

c. Công tác khác

Tiếp tục tham mưu với lãnh đạo Đảng ủy, UBND xã thực hiện Đề án về xây dựng trụ sở riêng cho lực lượng công an xã theo Công văn số 39/CV-PH10 (XDPT) ngày 01/02/2023 của Phòng Hậu cần - Công an tỉnh Hải Dương.

Phối hợp tổ chức tuần tra 151 đảm bảo ANTT trên địa bàn theo cụm.

5.2. Công tác Quốc phòng

Trong tháng làm thủ tục di chuyển nghĩa vụ quân sự cho các nam thanh niên trúng tuyển vào các trường đại học, cao đẳng; Họp tổ phúc tra rà soát nguồn sẵn sàng nhập ngũ với các thôn; Nắm và quản lý nguồn sẵn sàng nhập ngũ năm 2024; Cử 03 đồng chí tham gia bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng-An ninh đối tượng 4 do Huyện tổ chức

Trực sẵn sàng bảo vệ kỷ niệm 78 năm Cách mạng tháng 8 và Quốc khánh mừng 2/9;

Duy trì phối hợp với công an xã tuần tra phòng chống khai thác cát trái phép trên sông Thái Bình.

5.3. Công tác Tư pháp - Hộ tịch; Tiếp công dân - Giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo

a. Tư pháp - Hộ tịch:

Trực giải quyết thủ tục hành chính tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo quy định đảm bảo 100% hồ sơ giải quyết trước hạn và đúng hạn, không có hồ sơ trễ hạn.

Kết quả từ ngày 26/7/2023 đến ngày 25/8/2023 đã tiếp nhận và giải quyết: 315 hồ sơ lĩnh vực Tư pháp - Hộ tịch (trong đó hồ sơ DVC trực tuyến là 315/315 hồ sơ đạt tỷ lệ 100%).

b. Công tác Tiếp công dân và giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo:

Duy trì lịch tiếp công dân theo Luật tiếp công dân. Chủ tịch tiếp công dân vào thứ 2 hàng tuần. Trong tháng 8/2023 không phát sinh đơn thư, phản ánh kiến nghị của công dân.

6. Công tác xây dựng chính quyền:

Tiếp tục thực hiện chấn chỉnh kỷ cương, kỷ luật hành chính, tăng cường trách nhiệm xử lý công việc của cán bộ, công chức trong cơ quan nhằm nâng cao tinh thần, trách nhiệm tránh tình trạng e dè, né tránh, đùn đẩy trách nhiệm trong thực thi công việc; nâng cao thái độ, chất lượng phục vụ nhân dân đáp ứng yêu cầu của tình hình mới.

Chỉ đạo và phối hợp với các ban ngành tổ chức thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm những tháng cuối năm 2023.

7. Công tác cải cách thủ tục hành chính

Công tác chỉ đạo, điều hành: Căn cứ vào biên bản kiểm tra công vụ ngày 31/7/2023 của Đoàn kiểm tra công vụ huyện Cẩm Giàng, ngày 08/8/2023 Lãnh đạo UBND xã đã họp cán bộ, công chức quán triệt, chỉ rõ các tồn tại hạn chế trong thực hiện chế độ công vụ của cơ quan và yêu cầu các bộ phận có liên quan, cán bộ, công chức chuyên môn khắc phục ngay các tồn tại hạn chế Đoàn kiểm tra công vụ huyện Cẩm Giàng đã kết luận.

Văn phòng HĐND - UBND xã kiêm đầu mối kiểm soát TTHC đã trực tiếp tham mưu lãnh đạo UBND xã và hướng dẫn các bộ phận khắc phục các tồn tại, hạn chế trong thực hiện cải cách TTHC. Kết quả đến ngày 14/8/2023 đã khắc phục cơ bản các tồn tại, hạn chế. Cụ thể:

Công tác rà soát, công khai TTHC: Đơn đốc các bộ phận, cán bộ, công chức chuyên môn có liên quan (Quân sự, Tư pháp - Hộ tịch; Tài chính - Kế toán; Văn hóa - Thông tin; Văn phòng Đảng ủy - Nội vụ; Địa chính - XD) thực hiện rà soát, niêm yết công khai TTHC kịp thời, đầy đủ thể thức theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31 tháng 10 năm 2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

- Hướng dẫn cán bộ Địa chính - XD lập sổ theo dõi hồ sơ giải quyết TTHC theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP hướng dẫn Nghị định số 61/2018/NĐ-CP về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông.

- Công khai phí, Lệ phí trong giải quyết TTHC: Từ tháng 8/2023 theo hướng dẫn của UBND huyện Cẩm Giàng bỏ bảng niêm yết phí, lệ phí. Áp dụng thực hiện công khai phí, lệ phí giải quyết TTHC theo Nội dung chi tiết từng TTHC được niêm yết công khai tại Bảng niêm yết công khai TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết cấp xã.

- Hoàn thiện lại biên chữ trực quan của Bộ phận Văn phòng tại Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả.

Công tác tuyên truyền cải cách hành chính: Trong tháng 8/2023 thực hiện tuyên truyền 4 lượt tuyên truyền về cải cách hành chính trên công thông tin điện tử của xã. Tập trung vào công tác rà soát, công khai TTHC lĩnh vực Quản lý công sản; Nghị quyết 06 của HĐND tỉnh Hải Dương về quy định mức thu lệ phí đối với hoạt động cung cấp DVC trực tuyến trên địa bàn tỉnh Hải Dương.

Tình hình kết quả giải quyết TTHC: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã tiếp tục đẩy mạnh việc hướng dẫn công dân đăng ký tài khoản dịch vụ công, nộp hồ sơ trực tuyến một phần và DVC trực tuyến toàn trình và thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ Công Quốc gia. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính từ ngày 26/7 đến ngày 25/8/2023: Tổng số hồ sơ tiếp nhận là 331 hồ sơ (trong đó có 07 hồ sơ

liên thông đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú và cấp thẻ BHYT cho trẻ em dưới 6 tuổi), 03 hồ sơ từ tháng 7 chưa giải quyết chuyển sang. Hồ sơ DVC có 327/331 hồ sơ đạt tỷ lệ 98,7%. Hồ sơ giải quyết trước hạn và đúng hạn là 325/331 hồ sơ đạt tỷ lệ 98,2%, còn 06/331 hồ sơ đang giải quyết trong hạn chiếm tỷ lệ 1,8%.

Công tác Chứng thực điện tử: Trong tháng 8/2023 thực hiện 07 hồ sơ chứng thực điện tử.

Công tác Số hóa hồ sơ: Số hóa thành phần hồ sơ đạt 318/318 hồ sơ đạt tỷ lệ 100%, số hóa kết quả hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính là 317/318 hồ sơ đạt tỷ lệ 99,7%.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 9/2023:

1. Sản xuất nông nghiệp:

Tập trung cao độ cho công tác phòng trừ sâu bệnh nhất là sâu cuốn lá lúa 6 để bảo vệ bộ lá đòng và bệnh khô vằn, vàng lá, đốm sọc vi khuẩn, rầy nâu, rầy lưng trắng và phòng chống úng nội đồng.

Chuẩn bị giống vật tư cho cây màu vụ đông. Quy vùng trồng cây màu đồng trong.

Tổ chức tiếp nhận từ 2 đến 3 cuộc chuyên giao khoa học kỹ thuật trên Hợp tác xã và xuống thôn về kỹ thuật chăm sóc và phòng trừ sâu bệnh cây hoa màu. Hợp tác xã kết hợp cùng hội nông dân xã, trồng thử nghiệm giống cà rốt mới và phân bón mới.

2. Tài nguyên - Môi trường, Giao thông - Thủy lợi và xây dựng NTM

- Kiểm tra tu sửa, bổ sung hệ thống các biển báo, vạch kẻ đường giao thông của xã đảm bảo an toàn giao thông theo yêu cầu của phòng Kinh tế - Hạ tầng chuẩn bị cho năm học mới 2023- 2024.

- Tiếp tục tổ chức khơi thông dòng chảy các tuyến mương tiêu thoát nước chung do UBND xã quản lý và đôn đốc các thôn tổ chức dọn, khai thông dòng chảy nội bộ đảm bảo tiêu thoát nước cho mùa mưa bão.

- Phối hợp với hạt quản lý đê ký cam kết đôn đốc các hộ kinh doanh tại các đốc đê không coi nói làm ảnh hưởng đến an toàn giao thông.

- Hoàn thiện đồ bê tông 3 tuyến tại khu vực đồng ngoài.

- Duy trì chất lượng các tiêu chí xã NTM kiểu mẫu

3. Công tác tài chính:

- Chi trả lương, phụ cấp cán bộ tháng 9/2023.

- Đảm bảo hoạt động tài chính theo dự toán ngân sách, tiết kiệm chi theo chỉ đạo của cấp trên.

4. Văn hóa- Xã hội:

4.1. Văn hóa thông tin- TDTT:

Đảm bảo công tác thông tin tuyên truyền các chủ trương đường lối của Đảng, Pháp luật của nhà nước, các văn bản chỉ đạo của UBND xã.

Cập nhật thông tin kịp thời trên Cổng thông tin điện tử của xã duy trì chất lượng chính quyền điện tử năm 2023.

4.2. Công tác chính sách:

- Phối hợp chi trả tiền trợ cấp tháng 9/2023 cho các đối tượng chính sách đầy đủ, kịp thời đúng quy định.

- Theo dõi và làm thủ tục cắt giảm các đối tượng khi có biến động; lập hồ sơ đề nghị giải quyết kịp thời các chế độ chính sách cho các đối tượng.

4.3. Công tác y tế

Thường trực cấp cứu tại trạm 24/24h đảm bảo an toàn trong khám và điều trị bệnh. Chuẩn bị đầy đủ thuốc vật tư y tế phục vụ cấp cứu tại trạm.

Củng cố các tiêu chí về Y tế, có số liệu chứng minh các chỉ tiêu theo bộ tiêu chí. Xây dựng xã đạt Bộ tiêu chí về Y tế xã theo Quyết định số 1300/ BYT giai đoạn đến năm 2030.

Tăng cường công tác phòng chống dịch bệnh đặc biệt là bệnh sốt xuất huyết.

4.4. Công tác giáo dục

- Tham mưu với lãnh đạo xã tổ chức gặp mặt CBGV-NV trước khi vào năm học mới.

- Tổ chức khai giảng năm học mới.

- Triển khai và thực hiện chương trình giáo dục theo cấp học.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện vận động tài trợ để mua sắm bổ sung cơ sở vật chất, thiết bị theo giai đoạn.

5. Công tác An ninh – Quốc phòng và quản lý hành chính

5.1. Công tác An ninh:

Tiếp tục tham mưu với Đảng bộ, Chính quyền và phối hợp các ban, ngành, đoàn thể xã Đức Chính rà soát, vận động nhân dân tích hợp và kích hoạt tài khoản định danh điện tử tại trụ sở Công an xã.

Tăng cường công tác tuần tra kiểm soát, nắm tình hình địa bàn về ANTT, diễn biến hoạt động của các loại đối tượng trên địa bàn. Kiểm danh, kiểm diện đối tượng HS, Ma túy, các đối tượng án cheo, cải tạo không giam giữ,...

Tiếp tục phối hợp với BCH Quân sự xã đảm bảo ANTT trên địa bàn và công tác phòng chống khai thác cát trái phép trên sông Thái Bình thuộc địa phận xã Đức Chính.

5.2. Công tác Quốc phòng:

- Làm thủ tục di chuyển nghĩa vụ quân sự cho các nam thanh niên trúng tuyển vào các trường đại học, cao đẳng; Nắm và quản lý nguồn sẵn sàng nhập ngũ năm 2024.

- Phối hợp với ban chỉ huy quân sự huyện hợp để phúc tra rà soát nguồn vào ngày 15/9/2023;

- Tham gia viết bài tìm hiểu cuộc thi tìm hiểu “Truyền thống 60 năm Ngành Kiểm tra Đảng của Đảng bộ Quân khu”

- Trực phòng chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn khi có bão;

- Phối hợp với công an tuần tra phòng chống khai thác cát trái phép trên sông Thái Bình.

5.3. Công tác Tư pháp - hộ tịch; Tiếp công dân

- Trực giải quyết các thủ tục hành chính các lĩnh vực: Chứng thực, hộ tịch theo quy định, đúng hẹn.

- Tham mưu, đôn đốc các bộ phận giải quyết kịp thời đơn thư, kiến nghị phản ánh của công dân.

- Đẩy mạnh thực hiện chứng thực điện tử. Phối hợp với các công chức Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả tiếp tục tuyên truyền, hướng dẫn công dân đăng ký tài khoản, nộp hồ sơ trực tuyến và thanh toán trực tuyến trên Cổng dịch vụ công Quốc Gia.

6. Công tác xây dựng chính quyền và cải cách hành chính

- Tiếp tục thực hiện chỉ thị số 26-CT/TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của Tỉnh, Huyện về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp.

- Duy trì, nâng cao chất lượng các tiêu chí xã Nông thôn mới kiểu mẫu.

- Đẩy mạnh thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm những tháng cuối năm 2023.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện kế hoạch phát triển KT-XH, QP-AN tháng 8/2023 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm tháng 9/2023 của UBND xã Đức Chính./.

Nơi nhận:

- TV Đảng uỷ xã (bc);
- TT HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cán bộ, công chức xã;
- Lưu: VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Trần Văn Tường

